



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

Ufficio Family Audit

Via don Giuseppe Grazioli, 1 – 38122 Trento

T +39 0461 493236

F +39 0461 494111

pec agenziafamiglia@pec.provincia.tn.it

@ familyaudit@provincia.tn.it

web www.trentinofamiglia.it



Spettabile
Trentino Digitale S.p.A.
Via Gilli 2
38121 Trento TN

c.a.

Egregio Signor
Carlo Delladio
Rappresentante legale

Egregio Signor
Alessandro Bolzonello
Referente interno dell'Audit

Gentile Signora
Sara Marchetti
Referente interna dell'Audit

Egregio Signor
Alessandro Menapace
Valutatore Family Audit

S162/2021/23.11-2015-77/LC/ND

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

Oggetto: Conferma del certificato Family Audit Executive per la seconda annualità del processo di consolidamento.

La Provincia autonoma di Trento, sulla base di quanto espresso dal Consiglio dell'Audit nella riunione di data 26 maggio 2021 ha confermato il certificato Family Audit Executive per la seconda

annualità del processo di consolidamento a Trentino Digitale S.p.A. con determinazione dirigenziale n. 533 di data 16 giugno 2021, che si può visionare nel gestionale GeAPF unitamente al Rapporto di valutazione.

Il procedimento amministrativo di conferma certificato Family Audit Executive, ai sensi della legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, si è concluso in data 16 giugno 2021, ovvero entro il termine di 30 giorni previsti dal medesimo.

Si chiede cortesemente di risolvere le **raccomandazioni** descritte nel citato provvedimento, di seguito riportate, e di darne comunicazione nel gestionale GeAPF:

1. Attività n. 26. Si raccomanda di rivedere l'attività e di valorizzare lo sviluppo delle risorse umane alla luce del prossimo nuovo Piano Industriale dell'Azienda, eventualmente anche elaborando una nuova azione. Scadenza: entro la scadenza della prima annualità del secondo ciclo di consolidamento (03/11/2021).
2. Attività n. 28. Si raccomanda di valutare la fattibilità dell'azione, anche specificandone gli obiettivi in linea con lo sviluppo di una cultura aziendale più vicina ai lavoratori e in linea con le esigenze di crescita dell'organizzazione. Scadenza: entro la scadenza della prima annualità del secondo ciclo di consolidamento (03/11/2021).
3. Piano aziendale. Si raccomanda di aggiornare il Piano aziendale dando evidenza di almeno un'attività mirata a promuovere le pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici o inserendo specifica nuova misura, in ottemperanza alle Linee guida 4.2.1 punto 5. Scadenza: entro la scadenza della prima annualità del secondo ciclo di consolidamento (03/11/2021).

Si invita a considerare le seguenti **azioni di miglioramento** concordate con il valutatore e richieste dal Consiglio dell'Audit:

- analizzare gli effetti dello smartworking all'interno dell'organizzazione, valutando se ritenuto utile anche il sistema di valutazione delle prestazioni (efficacia ed efficienza), fornendo anche una restituzione al personale;
- attività n. 12. Prevedere per il Gruppo di lavoro interno ruolo e compiti, dandone evidenza all'interno della struttura organizzativa;
- eliminare l'attività n. 19 o accorparla con l'attività n. 36;
- eliminare o rilanciare l'attività n. 18.

Trentino Digitale S.p.A., con la conferma del certificato Family Audit Executive per la seconda annualità del consolidamento e l'opzione "nuovo processo di consolidamento", conserva il diritto di utilizzare il marchio Family Audit per altri due anni previo pronunciamento annuale del Consiglio dell'Audit.

Entro sessanta giorni dalla data della determinazione sopra citata, tale opzione va formalizzata con l'invio tramite GeAPF del **MOD19 - Domanda di attivazione del processo di consolidamento**.

Si chiede di comunicare tempestivamente ogni eventuale mutamento che incida su quanto disposto dal punto 1) del sopra citato provvedimento e sulla gestione interna dell'iter di certificazione.

La Provincia Autonoma di Trento, in qualità di Ente di certificazione dello standard Family Audit, ha confermato l'iscrizione di codesta organizzazione al numero 25 del Registro delle organizzazioni certificate Family Audit. Il Registro è aggiornato periodicamente ed è consultabile al seguente indirizzo: www.trentinofamiglia.it/Certificazioni-e-reti/Family-Audit.

A breve sarà inviato l'attestato di conclusione del processo di consolidamento Family Audit.

Per ogni informazione o chiarimento è possibile contattare la dott.ssa Nicoletta Degasperi, responsabile del procedimento amministrativo (tel. 0461 491675 email familyaudit@provincia.tn.it).

Augurando un proficuo proseguimento, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE
- dott. Luciano Malfer -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

LC/ND